



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ
СИТУАЦИЯМ И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР» (ГКУ «ПСЦ»)

П Р И К А З

« ____ » _____ 2025 года

№ _____

**Об утверждении Плана противодействия коррупции
в Государственном казенном учреждении города Москвы
«Пожарно-спасательный центр» на 2026 год**

Во исполнение приказа руководителя Департамента по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности города Москвы от 20 ноября 2025 г. № 27-08-672/25, в целях эффективной организации работы по противодействию коррупции в Государственном казенном учреждении города Москвы «Пожарно-спасательный центр» **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить План противодействия коррупции в ГКУ «ПСЦ» на 2026 год (приложение).
2. Ответственным исполнителям в установленные сроки направлять в отдел безопасности и режима ГКУ «ПСЦ» информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции в ГКУ «ПСЦ» на 2026 год.
3. Настоящий приказ довести до должностных лиц в части, их касающейся.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник учреждения

А.Г.Бессмертный



ПЛАН противодействия коррупции в Государственном казенном учреждении города Москвы «Пожарно-спасательный центр» на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Примечание
1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции				
1.1.	Мониторинг федерального законодательства и законодательства города Москвы, регламентирующего реализацию мер по противодействию коррупции, в целях приведения локальных нормативных актов ГКУ «ПСЦ» в соответствие с вышеуказанными нормами и их издание.	Игнаткина Е.Е. Ищенко В.А. Самойлов А.А.	Постоянно	
1.2.	Разработка, совершенствование и внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников ГКУ «ПСЦ» в целях минимизации коррупционных рисков.	Ткаченко Г.С. Игнаткина Е.Е. Зиновьев В.А.	Постоянно	
1.3.	Проведение работы, направленной на выявление конфликта интересов в деятельности работников ГКУ «ПСЦ».	Ищенко В.А. Ткаченко Г.С.	Постоянно	
1.4.	Согласование распорядительных документов, проектов распорядительных документов ГКУ «ПСЦ».	Игнаткина Е.Е.	Постоянно	
1.5.	Анализ деятельности структурных подразделений ГКУ «ПСЦ» в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению предпосылок к коррупционным действиям. Проведение оценки коррупционных рисков на заседании комиссии по предупреждению коррупции и урегулированию конфликта интересов в ГКУ «ПСЦ».	Ширлин Д.А. Ищенко В.А.	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год	
1.6.	Подготовка и представление начальнику ГКУ «ПСЦ» предложений по вопросам профилактики коррупции (включая протокол заседания комиссии по предупреждению коррупции и урегулированию конфликта интересов в ГКУ «ПСЦ», проведенного в целях оценки коррупционных рисков), предложений по перечню должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками (далее – ПЕРЕЧЕНЬ), а также	Ширлин Д.А. Ищенко В.А.	Не позднее 1 декабря	

	выработка предложений по созданию механизмов, препятствующих коррупционным правонарушениям.			
1.7.	Подготовка проекта приказа ГКУ «ПСЦ» об утверждении ПЕРЕЧНЯ.	Ширлин Д.А. Ищенко В.А.	Не позднее 10 декабря	
1.8.	Проведение анализа и обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан о фактах проявления коррупции.	Ширлин Д.А. Ищенко В.А. Атмажитова Е.Б.	В рамках доклада за год	
1.9.	Проведение мероприятий, направленных на изучение сведений и информации, находящихся в открытом доступе, в целях выявления скрытой аффилированности у работников ГКУ «ПСЦ».	Ищенко В.А. Ткаченко Г.С.	По мере необходимости	
1.10.	Обеспечение взаимодействия ГКУ «ПСЦ» с правоохранительными органами, органами государственной и муниципальной власти общественными организациями и субъектами общественного контроля, по вопросам о фактах несоблюдения работниками ГКУ «ПСЦ», требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также по вопросам деятельности по противодействию коррупции.	Ткаченко Г.С. Ищенко В.А.	Постоянно	
1.11.	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции.	Ширлин Д.А. Игнаткина Е.Е. Ищенко В.А.	При наличии обращений	
1.12.	Проведение заседаний комиссии по предупреждению коррупции и урегулированию конфликта интересов в ГКУ «ПСЦ».	Ширлин Д.А. Ищенко В.А.	По мере необходимости	
1.13.	Организация контроля за эффективным расходованием бюджетных средств в целях минимизации коррупционных рисков.	Мокляк Л.И. Самойлов А.А. Лукашин С.Ю.	Постоянно	
1.14.	Представление предложений для включения в План по противодействию коррупции в ГКУ «ПСЦ» на следующий период.	Руководители управлений, служб, отделов, отделений и структурных подразделений.	До 15 ноября	
1.15.	Представление информации о выполнении мероприятий плана противодействия коррупции в ГКУ «ПСЦ».	Должностные лица, ответственные за исполнение мероприятий плана	За I полугодие - к 15 июня; За год - к 10 декабря	
1.16.	Проведение анализа и подготовка отчета в Департамент ГОЧСиПБ по исполнению плана противодействия коррупции в ГКУ «ПСЦ».	Ширлин Д.А. Ищенко В.А.	За I полугодие - к 25 июня; За год - к 15 декабря	
1.17.	Разработка Плана по противодействию коррупции в ГКУ «ПСЦ» на 2027 год.	Ширлин Д.А. Ищенко В.А.	До 30 декабря	

2. Профилактика и противодействие коррупции в повседневной деятельности ГКУ «ПСЦ» Мероприятия, направленные на профилактику и минимизацию коррупционных правонарушений				
2.1.	Доведение до работников ГКУ «ПСЦ» законодательства и подзаконных актов в сфере противодействия коррупции, а также положений Кодекса этики и служебного поведения работников ГКУ «ПСЦ».	Игнаткина Е.Е. Руководители управлений, служб, отделов, отделений и структурных подразделений.	До 15 апреля, либо при вступлении в силу норм законодательства и положений подзаконных актов, регламентирующих деятельность по противодействию коррупции	
2.2.	Доведение до работников ГКУ «ПСЦ», принятых на работу в ГКУ «ПСЦ», положений Антикоррупционного кодекса ГКУ «ПСЦ».	Ткаченко Г.С. Руководители управлений, служб, отделов, отделений и структурных подразделений.	При приеме на работу	
2.3.	Представление деклараций о возможной личной заинтересованности.	Ткаченко Г.С. Работники ГКУ «ПСЦ», замещающие должности, включенные в ПЕРЕЧЕНЬ	Не позднее 30 апреля (Кандидаты на должности, включенные в ПЕРЕЧЕНЬ заполняют декларацию в кадровом органе ГКУ «ПСЦ» в день назначения)	
2.4.	Организация и обеспечение работы по учету и хранению деклараций о возможной личной заинтересованности работников ГКУ «ПСЦ» в личных делах соответствующих работников.	Ткаченко Г.С.	Постоянно	
2.5.	Передача копий деклараций о возможной личной заинтересованности работников ГКУ «ПСЦ» должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, для их последующего анализа.	Ткаченко Г.С.	Не позднее 15 мая Передача копий деклараций о возможной личной заинтересованности кандидатов на должности, включенные в ПЕРЕЧЕНЬ - при их поступлении	

2.6.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению и анализу деклараций о возможной личной заинтересованности.	Ширлин Д.А. Ищенко В.А.	До 01 июля	
2.7.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений работников ГКУ «ПСЦ» о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Ширлин Д.А. Ищенко В.А.	При поступлении	
2.8.	Проведение комплекса разъяснительных и иных мер, направленных на создание атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям и повышение уровня правосознания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения у работников ГКУ «ПСЦ».	Зиновьев В.А. Руководители управлений, служб, отделов, отделений и структурных подразделений.	Постоянно	
2.9.	Проведение анализа должностных инструкций работников ГКУ «ПСЦ», в целях оптимизации и конкретизации их полномочий, а также положений о структурных подразделениях ГКУ «ПСЦ».	Ткаченко Г.С. Игнаткина Е.Е. Руководители управлений, служб, отделов, отделений и структурных подразделений.	Постоянно	
2.10.	Проверка кандидатов на вакантные должности работников ГКУ «ПСЦ» с целью профилактики правонарушений коррупционной направленности.	Ткаченко Г.С. Ищенко В.А.	Постоянно	
3. Реализация антикоррупционной политики в сфере осуществления закупок на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд ГКУ «ПСЦ»				
3.1.	Проведение работы, направленной на выявление личной заинтересованности у лиц, участвующих в организации и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ГКУ «ПСЦ» (члены комиссии по осуществлению закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд ГКУ «ПСЦ», работники, входящие в состав контрактной службы ГКУ «ПСЦ», работники службы по организации закупок ГКУ «ПСЦ», а также работники ответственные за подготовку контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд ГКУ «ПСЦ»).	Ширлин Д.А. Ищенко В.А. Ткаченко Г.С. Игнаткина Е.Е.	Постоянно	
3.2.	Обеспечение контроля за исполнением поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий государственных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд ГКУ «ПСЦ».	Мокляк Л.И. Руководители управлений, служб, отделов, отделений и структурных подразделений.	Постоянно	
3.3.	Организация и проведение претензионной работы и применение штрафных санкций к поставщиками (исполнителями, подрядчиками) за невыполнение обязательств по государственным контрактам, заключенным с ГКУ «ПСЦ».	Мокляк Л.И. Игнаткина Е.Е. Самойлов А.А. Лукашин С.Ю.	Постоянно	

		Руководители управлений, служб, отделов, отделений и структурных подразделений.		
3.4.	Проведение анализа претензионной работы и применения штрафных санкций к поставщикам (исполнителям, подрядчикам) за невыполнение обязательств по государственным контрактам, заключенным с ГКУ «ПСЦ».	Мокляк Л.И. Самойлов А.А. Лукашин С.Ю.	Постоянно	
3.5.	Направление обращений в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, о включении информации об участниках закупок, уклонившихся от заключения контракта, а также поставщиках (исполнителях, подрядчиках), в случае принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контрактов по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, в Реестр недобросовестных поставщиков.	Самойлов А.А.	Постоянно	
3.6.	Контроль обоснования начальных (максимальных) цен контрактов при осуществлении закупок.	Мокляк Л.И. Самойлов А.А. Ищенко В.А.	Постоянно	
4. Антикоррупционное просвещение и обучение работников ГКУ «ПСЦ»				
4.1.	Проведение семинаров и практических занятий с работниками участвующими в организации и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ГКУ «ПСЦ» (члены комиссии по осуществлению закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд ГКУ «ПСЦ», работники, входящие в состав контрактной службы ГКУ «ПСЦ», работники службы по организации закупок ГКУ «ПСЦ», а также работники ответственные за подготовку контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд ГКУ «ПСЦ»).	Мокляк Л.И. Самойлов А.А. Игнаткина Е.Е.	В соответствии с планом основных мероприятий	
4.2.	Обеспечение полноты и актуальности размещения на сайте ГКУ «ПСЦ» в разделе «Противодействие коррупции» сведений о направлениях деятельности по вопросам противодействия коррупции.	Зиновьев В.А. Ищенко В.А.	Постоянно	
4.3.	Подготовка информационного материала, посвященного Международному дню борьбы с коррупцией.	Ширлин Д.А. Ищенко В.А.	До 09 декабря	

Первый заместитель начальника ГКУ «ПСЦ»

Д.А. Ширлин

«___» декабря 2025 года.